

## **NORMATIVA I FUNCIONAMENT:**

Tots i cadascun dels punts tractats en aquesta normativa tenen com a objectiu potenciar al màxim el rendiment acadèmic i garantir el principi de la bona convivència en tots els actes de la quotidianitat de la nostra escola.

### **Horaris/llocs d'entrada i sortida:**

Els horaris de les diferents etapes del centre són els següents:

#### Educació Infantil:

Matí: de 9 h a 13 h.

Tarda: de 15 h a 17 h.

Entrada i sortida: C/ Joan Prim Nº 92-94

#### Educació Primària:

Matí: de 8.50 h a 12.50 h.

Tarda: 14.50 h a 16.50 h.

Entrada i sortida: C/ Girona Núm. 53, 55

#### Educació Secundària:

Matí: de 8 h a 13:30 h.

Tarda: de 15 h a 17 h (excepte divendres que no hi ha classe).

Entrada i sortida: C/ Tarafa Núm. 69

### **Puntualitat:**

Pel bon ordre de la classe, es prega a l'alumnat màxima puntualitat a l'hora d'entrada a l'escola.

### **Abans i durant l'entrada a l'escola:**

Cal que l'alumnat, abans d'entrar a l'escola se situï on no interfereixi ni al veïnat ni als vianants.

### **Sortides:**

Dins l'horari escolar cap alumne/a sortirà del centre sense l'autorització signada per la família i la companyia d'un adult.

L'alumnat no podrà entrar a les aules fora d'horari escolar.

Les famílies de l'alumnat d'Infantil i Primària que per causes diverses no puguin recollir el seu fill/a puntualment, l'hauran de passar a recollir pel C/ Tarafa Núm, 56.

Al migdia es passaran al Servei de menjador.

### **Convivència a la classe:**

-S'ha de portar a l'aula el material que es demana.

-S'han de presentar puntualment les tasques encomanades.

-No es pot interrompre el ritme de classe, parlar sense respectar el torn de paraula, aixecar-se quan un vol...

-S'ha de respectar als altres.

-S'ha de respectar el propi material, el dels altres, el del centre...

-L'alumnat d'Infantil i Primària ha de portar la bata cada dilluns i la tornarà divendres a casa per rentar-la.

-Tot l'alumnat ha de portar el xandall del centre quan cal: Educació Física, psicomotricitat, natació i sortides/excursions.

L'incompliment de les normes són faltes i les sancions les fixa el document de les **NOFC**, el qual trobareu a la web del centre: <http://www.lestel.net/>

### **Agenda:**

Per a un bon seguiment del curs, cal que les famílies **revisin i controlin l'agenda** del seu fill/a diàriament.

Qualsevol comunicació que una família hagi de fer a algun professor/a es farà via agenda o correu electrònic. Si és un comentari urgent es comunicarà a secretaria o al docent que hi hagi a la porta . **En cap cas**, les famílies poden accedir al pati o a les classes; ja que el professorat estan atenent el grup-classe.

A fi de no interrompre les classes, no es poden passar avisos a les aules quan s'està treballant.

### **Assistència:**

L'assistència a classe és obligatòria i controlada.

Cal justificar a l'escola les absències mitjançant certificat escrit (metge, policia, jutjat, etc) via agenda, correu electrònic o telefònicament.

Sense el justificant, tindrà valor de comunicació.

### **Observació de malaltia:**

En cas d'observar que algun alumne/a té febre o presenta algun símptoma de malaltia, sigui la que sigui, cal que es quedi a casa per recuperar-se. Hem de procurar portar els menors riscos possibles als altres.

### **Medicaments:**

Per poder administrar medicament a l'alumnat, cal que el pare/mare o tutor legal ompli l'autorització corresponent que trobaran a secretaria.

## **GRANOLLERS**

Escola privada concertada  
Per la Generalitat de Catalunya

Tal com estableix la normativa actual de la Generalitat de Catalunya, l'escola no està autoritzada a administrar cap medicament a l'alumnat si no és amb l'autorització expressa dels pare, mare o tutor/a. Aquesta ha d'anar acompanyada de la recepta o informe del metge, on consti el nom de l'alumne/a, la pauta i el nom del medicament que ha de prendre.

El centre queda totalment exclòs de responsabilitats pels efectes que aquesta medicació pugui ocasionar.

L'alumnat amb alguna intolerància a determinats aliments, hauran de portar un certificat mèdic on s'especifiqui clarament.

## **Higiene**

La higiene és essencial per mantenir una bona salut, prevé l'aparició de malalties i infeccions, facilita la convivència amb els altres i afavoreix el benestar personal.

Cal tenir cura en la higiene del cos i de les mans, dutxar-se cada dia, rentar-se la cara en llevar-se, rentar-se sovint les mans amb aigua i sabó, mantenir les ungles netes i curtes i raspallar-se les dents després de cada àpat.

## **Detecció de pol·ls:**

En cas que detectin pol·ls i/o llémenes al seu fill/a, cal avisar a l'escola i l'alumne/a es quedarà a casa fins que els tingui erradicats.

## **Canvis de classe:**

### **GRANOLLERS**

Escola privada concertada

Per la Generalitat de Catalunya

Els canvis de classe es realitzaran de forma ordenada, amb tranquil·litat.

En els **passadissos/escales** del centre cal observar un **comportament tranquil** sense crits ni corredisses.

### **Respecte:**

Cal **respectar** totes les **instal·lacions**, mobiliari i material de l'escola i s'han de mantenir nets i polits.

Quan s'utilitza un espai comú de l'escola cal deixar-lo net, endreçat per respecte a aquells que l'han d'utilitzar després: cadires recollides, papers a la paperera, pissarra neta...

El concepte d'espais comuns no es limita tan sols al recinte escolar sinó que es fa extensiu als espais i béns comuns de la ciutat o el lloc on es desenvolupa l'activitat escolar. Les voreres són espais públics i s'han d'evitar molèsties a altres persones que hi circulen.

És necessari **respectar i conservar el material propi i el dels altres** i adoptar uns hàbits que tendeixin al consum responsable. L'hàbit ha de ser no fer servir els objectes dels altres sense permís explícit. Quan els usem, cal extremar-ne la cura en la utilització, en la vigilància i en la conservació.

### **Desperfectes:**

Aquells desperfectes ocasionats de manera voluntària o negligent hauran de ser reparats pels responsables, ja sigui amb feines compensatòries o bé abonant l'import de la reparació (NOFC).

### **Aparells electrònics i/o de lleure:**

Els mòbils encesos o qualsevol altre aparell electrònic -sense permís explícit del professorat i sense finalitat didàctica- no estan permesos dins del centre.

### **Pastissos /llaminadures:**

A Educació Primària i Secundària no es poden portar pastissos ni cap mena d'aliment per a celebracions del grup classe.\_Està prohibit consumir llaminadures dins l'escola.

### **Objectes de valor:**

El centre no es fa responsable de la pèrdua o trencament d'objectes de valor ni de diners (innecessaris). S'aconsella no portar-ne.

### **Accidents:**

En cas que un/a alumne/a prengui mal, es comunicarà de forma immediata a la família. Si es tracta d'un accident greu, rebrà els primers auxilis.

### **Menjador:**

El menjador escolar és un espai també formatiu, en el qual es treballen els hàbits i les relacions personals.

Per quedar-se a dinar a l'escola caldrà avisar el mateix dia abans de les 9.30 h del matí, indicant, si es dona el cas, el servei de menú especial.

### **Normativa:**

### **GRANOLLERS**

Escola privada concertada

Per la Generalitat de Catalunya

- Entrar al menjador ordenadament i amb les mans netes.
- Mantenir un clima d'ambient relaxat.
- Utilitzar els coberts ordenadament a la taula.
- Seure bé a la cadira i menjar amb la boca tancada.
- La ració que se serveix al plat, com a mínim, s'ha de tastar.
- En acabar es recolliran els estris i es deixarà la taula endreçada.
- Després de dinar l'alumnat es rentarà les dents.

-Posteriorment sortiran al pati o aniran a descansar en el cas de l'alumnat d'I3.

-Els monitors/es són els responsables del bon funcionament del menjador i en tot moment cal que l'alumnat es posi d'acord amb ells. Se seguiran les mateixes normes de convivència del centre (NOFC).

-L'alumnat que hagi de prendre algun medicament a l'hora del menjador, haurà de dur:

a) Recepta o informe del metge/ssa on hi consti:

-Nom del medicament

-Dosi, horari i durada

b) Escrit de la família, on es demani i autoritzi al personal del menjador l'administració de la medicació prescrita.

-L'alumnat de l'ESO amb autorització escrita de la família, pot sortir del centre a les 14:45h per entrar a classe amb la resta de companys/es.

### **Pel que fa a la manera d'anar vestit l'alumnat :**

Cal tenir en compte les següents observacions:

1. A les classes d'Educació Física, psicomotricitat, natació i excursions/sortides l'alumnat ha de portar el xandall de l'escola marcat amb el nom.

### **GRANOLLERS**

Escola privada concertada

Per la Generalitat de Catalunya

2. No poden portar peces de roba que s'identifiquin en tribus urbanes de caràcter violent, ni equips esportius.
3. Es recomana, per seguretat, en les classes d'Educació Física i Tecnologia no portar pírcings.
4. Des d'I3 fins a EP6 l'alumnat ha de portar obligatòriament la bata de l'escola (del 1 d'octubre al 31 de maig).

## **PROTOCOL DAVANT UN INCIDENT / DUBTE / QUEIXA**

En cas d'algun incident, dubte, conflicte o queixa **per part de les famílies**, els passos a seguir per la seva resolució són els següents:

1. Parlar amb el docent en qüestió.
2. Si el problema no s'ha resolt, a la següent entrevista s'hi afegirà el/la tutor/a.
3. Si l'incident persisteix, es convocaran tots els docents del cicle, juntament amb la família.
4. Finalment, serà la Direcció del centre i la família qui es reuniran per arribar a la solució.
5. Si no s'arriba a cap acord, es comunicarà a la comissió de mediació per intentar trobar una solució.